



RKR d.o.o.

za reviziju, kontrolu i porezno savjetovanje
Trg kralja Petra Svačića 3A, 47 000 Karlovac

tel: +385 47 646 252

e-mail: rkr@rkr.hr

web: www.rkr.hr



PrimeGlobal

The Association of Advisory
and Accounting Firms

**IZVJEŠTAJ NEOVISNOG REVIZORA
O OBAVLJENOM STRUČNOM NADZORU
NAD RADOM TURISTIČKE ZAJEDNICE
ZA RAZDOBLJE 1.1.2025. – 31.12.2025. GODINE**

**Turistička zajednica grada Velike Gorice
Trg kralja Tomislava 2
10 410 Velika Gorica**

• Trgovački sud u Karlovcu • MBS: 020001929 • OIB: 75350347806
• Temeljni kapital 166.550,00 eura • Uprava: Damir Karin, direktor, Sanda Bižić, prokurist
• IBAN: Privredna banka HR16 2340 0091 1000 6520 4, Addiko Bank HR06 2500 0091 1011 7683 5,
Erste&Steiermärkische Bank HR17 2402 0061 1007 0867 7

SADRŽAJ

Opći podaci o nadzoru	3
Vođenje poslova turističke zajednice	5
Materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima turističke zajednice	13
Izvršenje i provedba godišnjeg programa rada turističke zajednice	23

OPĆI PODACI O NADZORU

Naš izvještaj pripremljen je isključivo sa svrhom da Vam pomogne kod ocjene ispravnosti određenih financijskih i nefinancijskih informacija evidentiranih u razdoblju od 1. siječnja 2025. godine do 31. prosinca 2025. godine i možda nije prikladno za drugu svrhu.

Sukladno našem Ugovoru od 28. ožujka 2025. godine, proveli smo unaprijed dogovorene postupke u skladu s Međunarodnim standardom za povezane usluge 4400 (izmijenjen) (MSPU 4400 (izmijenjen)). Angažman za dogovorene postupke uključuje naše obavljanje postupaka koji su ugovoreni s Turističkom zajednicom grada Velike Gorice i izvještavanje o nalazima, koji su činjenični rezultati obavljenih dogovorenih postupaka. Ne izražavamo mišljenje o primjerenosti dogovorenih postupaka.

Ovaj angažman za dogovorene postupke nije angažman s izražavanjem uvjerenja. Sukladno tome, ne izražavamo mišljenje ili zaključak s izražavanjem uvjerenja. Da smo obavili dodatne postupke, možda bi uočili druga pitanja o kojima bismo izvjestili.

Sukladno zakonskim propisima i Smjernici za obavljanje stručnog nadzora Skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora dogovoreni postupci definirani su ugovorom:

- vođenje poslova Turističke zajednice grada Velike Gorice za razdoblje od 1.1. do 31.12.2025. godine,
- materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima zajednice za razdoblje od 1.1. do 31.12.2025. godine,
- izvršenje i provedbu Programa rada Zajednice za 2025. godinu.

Turistička zajednica grada Velike Gorice je osnovana 1997. godine. To je organizacija koja djeluje po načelu destinacijskog menadžmenta sa zadaćom promicanja i razvoja turizma i gospodarskih interesa pravnih i fizičkih osoba koje pružaju ugostiteljske usluge i usluge u turizmu ili obavljaju drugu djelatnost neposredno povezanu s turizmom. Polazište Programa rada Turističke zajednice grada Velike Gorice je uvažavanje zakonskih okvira koji definiraju poslovanje Zajednice te oslanjanje na strateške okvire definirane u dokumentima gradske, županijske, nacionalne i europske razine.

Regulatorni okvir uključuje sljedeće propise:

- Zakon o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20),
- Zakon o turističkoj pristojbi (NN 52/19, NN 59/09, NN 32/20, NN 42/20),
- Zakon o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19, 144/20),
- Metodologija i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada (od 11. studenoga 2020.god.),
- Odluka o visini turističke pristojbe za 2025. godinu u Zagrebačkoj županiji.

Zakonom o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) uređuje se, po modelu destinacijske menadžment organizacije, sustav turističkih zajednica, ustrojstvo, zadaće, i način rada turističkih zajednica te osnovna načela njihova financiranja i gospodarenja. Zakonom o turističkoj pristojbi (NN 52/19, NN 32/20, NN 42/20) uređuje se obveza plaćanja turističke pristojbe za goste u različitim tipovima smještajnih kapaciteta. Zakonom o članarinama u turističkim zajednicama (NN 52/19, 144/20) uređuje se obveza plaćanja članarine, osnovice i stope po kojima se obračunava i plaća članarina turističkoj zajednici, način plaćanja članarine, evidencija, obračun i naplata članarine. Prema navedenoj metodologiji, lokalne turističke zajednice koje pripadaju istoj regionalnoj turističkoj zajednici obvezne su u postupku donošenja programa rada međusobno usklađivati i koordinirati s nadležnom regionalnom turističkom zajednicom. Odlukom o visini turističke pristojbe za 2025. godinu u Zagrebačkoj županiji se određuje visina turističke pristojbe po osobi i noćenju, visina godišnjeg paušalnog iznosa koji plaćaju osobe koje pružaju usluge smještaja u domaćinstvu i na obiteljskom poljoprivrednom gospodarstvu i visina godišnjeg paušalnog iznosa koji plaća vlasnik kuće, apartmana ili stana za odmor za sebe i članove uže obitelji za 2025. godinu u Zagrebačkoj županiji.

Sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19, 42/20) i Smjernici za obavljanje stručnog nadzora Skupštine turističke zajednice nad radom turističke zajednice od strane neovisnog revizora, objavljene 16. prosinca 2022. godine od strane Ministarstva turizma i sporta, obavljen je nadzor nad radom i financijskim poslovanjem Turističke zajednice Grada Velike Gorice.

Izveštaj o stručnom nadzoru nad radom Turističke zajednice grada Velike Gorice se podnosi Skupštini Turističke zajednice grada Velike Gorice, te Turističkom vijeću Turističke zajednice.

Predmet nadzora je poslovanje Zajednice u razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine.

Ured Turističke zajednice grada Velike Gorice i knjigovodstveni servis angažiran na pružanju knjigovodstvenih usluga stavili su na raspolaganje svu potrebnu dokumentaciju, te je omogućen uvid u sve poslovne knjige i isprave (dokumentaciju) Zajednice.

Dokumentacija temeljem koje je sačinjen izvještaj:

- Bilanca na dan 31. prosinca 2025. godine i izvještaj o prihodima i rashodima za 2025. godinu (obrazac BIL-NPF i PR-RAS-NPF) i Bilješke za 2025. godinu,
- Računovodstvena dokumentacija (glavna knjiga, računovodstvena dokumentacija),
- Statut Turističke zajednice,
- Zapisnici sjednica Skupštine održanih u 2025. godini,
- Zapisnici sjednica Turističkog vijeća održanih u 2025. godini,
- Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola za 2025. godinu,
- Izvješće o izvršenju Godišnjeg programa rada za 2025. godinu,
- Program rada Turističke zajednice grada Velike Gorice,

- Financijski plan i rebalans za 2025. godinu,
- Izvješće o radu Turističkog vijeća za 2025. godinu,
- Izvješće o radu direktorice i radu Turističkog ureda za 2025. godinu,
- Poslovnik o radu Skupštine Turističke zajednice grada Velike Gorice,
- Poslovnik o radu Turističkog vijeća Turističke zajednice grada Velike Gorice.

VOĐENJE POSLOVA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Nadzor nad vođenjem poslova Turističke zajednice provodi se provjerom i kontrolom rada tijela Turističke zajednice: Skupštine, Turističkog vijeća, Predsjednika zajednice, te direktorice i stručnih službi.

1. SKUPŠTINA ZAJEDNICE

Skupština Zajednice:

1. donosi Statut Zajednice,
2. donosi odluku o osnivanju i ustroju, pravima i dužnostima te načinu poslovanja,
3. odlučuje o izboru i razrješenju članova Turističkog vijeća,
4. donosi godišnji program rada Zajednice,
5. donosi izvješće o izvršenju programa rada Zajednice,
6. donosi poslovnik o radu Skupštine,
7. nadzire poslovanje Zajednice,
8. odlučuje o zahtjevima za dragovoljno članstvo,
9. donosi odluku o izvješćima koje podnosi Turističko vijeće,
10. utvrđuje visinu članarine za dragovoljne članove Zajednice,
11. bira predstavnike Zajednice u Skupštinu Regionalne turističke zajednice,
12. donosi Poslovnik o radu Skupštine Zajednice,
13. daje nadležnim tijelima inicijative za donošenje zakona i drugih propisa,
14. razmatra i zauzima stavove o najznačajnijim pitanjima koja proizlaze iz zadaća Zajednica, predlaže mjere i poduzima radnje za njihovo izvršavanje,
15. prihvaća godišnja izvješća i odlučuje o drugim pitanjima kada je to predviđeno propisima i Statutom,
16. obvezna je obaviti nadzor najmanje jednom godišnje i to prije donošenja izvješća o izvršenju programa rada te je, pored navedenog nadzora, obvezna obaviti nadzor i na zahtjev natpolovične većine članova Skupštine kao i po nalogu nadležnog ministarstva, ukoliko takav zahtjev Skupštine odnosno nalog ministarstva postoje,
17. nadzire materijalno i financijsko poslovanje i raspolaganje sredstvima Zajednice,
18. nadzire izvršenje i provedbu programa rada Zajednice,
19. bira predstavnike u skupštinu regionalne turističke zajednice iz redova članova Zajednice,
20. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom i Statutom.

Tijekom 2025.god. održana je jedna sjednica održane su tri sjednice skupštine:

1) **2. Sjednica Skupštine** Turističke zajednice grada Velike Gorice, održana 27.03.2025.god. Nazočni članovi Skupštine su: Krešimir Ačkar, Martina Cahun, Daniela Smukov, Ivan Damjanović, Lidia Capković Martinek, Tanja Pilipović, Ivona Kosić, Ana Glavinić, Zorica Cvijin, Ana Štarkelj, Hrvoje Kenfelj, Petar Spajić i Miroslav Kožul. Nenazočni članovi su: Anita Đuretić Bartolović, Matija Šokec, Suzana Borovac i Domagoj Vrban. Ostali nazočni su: Maja Toth Bušljeta i Ivana Perković.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su slijedeće odluke:

- Prihvaćen je Zapisnik sa 1. sjednice Skupštine,
- Usvojen je Izvještaj o financijskom poslovanju za 2024. god.,
 - Račun prihoda i rashoda,
 - Bilješke uz financijski izvještaj za 2024. god.,
 - Izvješće o izvršenju Godišnjeg programa rada i Financijskog plana za 2024. god.,
- Usvojeno je Izvješće o radu Turističkog vijeća u 2024. god.,
- Prihvaćeno je revizorsko Izvješće o uvidu u financijske izvještaje za 2024. god. i Izvješće neovisnog revizora o obavljenom stručnom nadzoru nad radom Turističke zajednice Velike Gorice za 2024. god.

2) **3. Sjednica Skupštine** Turističke zajednice grada Velike Gorice, održana 10.09.2025.god. Nazočni članovi Skupštine su: Elizabeta Stipetić, Ivan Damjanović, Lidia Capković, Ana Glavinić, Ana Štarkelj, Anita Đuretić Bartolović, Petar Spajić, Miroslav Kožul i Suzana Borovac. Nenazočni članovi su: Martina Cahun, Daniela Smukov, Matija Šokec, Tanja Pilipović, Domagoj Vrban, Ivona Kosić, Zorica Cvijin i Hrvoje Kenfelj. Ostali nazočni su: Maja Toth Bušljeta i Ivana Perković.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su slijedeće odluke:

- Prihvaćen je Zapisnik sa 2. sjednice Skupštine,
- Prihvaćen je Zapisnik MINTS-a o redovitom nadzoru nad radom TZVG
- Usvojene su izmjene i dopune Poslovnika o radu Skupštine

3) **4. Sjednica Skupštine** Turističke zajednice grada Velike Gorice, održana 22.12.2025.god. Nazočni članovi Skupštine su: Elizabeta Stipetić, Lidia Capković, Ana Glavinić, Ana Štarkelj, Anita Đuretić Bartolović, Petar Spajić, Miroslav Kožul, Suzana Borovac, Domagoj Vrban, Zorica Cvijin, Hrvoje Kenfelj, Ivan Damjanović, Ivona Kosić, Tanja Pilipović, Martina Cahun i Daniela Smukov. Nenazočni članovi su: Matija Šokec. Ostali nazočni su: Maja Toth Bušljeta i Ivana Perković.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su slijedeće odluke:

- Prihvaćen je Zapisnik sa 3. sjednice Skupštine,
- Prihvaćena je izmjena Financijskog plana za 2025. god.,
- Prihvaćen je Program rada i financijski plan za 2026. god.

2. TURISTIČKO VIJEĆE

Statutom Turističke zajednice definiran je rad Turističkog vijeća Zajednice:

1. provodi odluke i zaključke Skupštine Zajednice,
2. predlaže Skupštini godišnji program rada Zajednice te izvješće o izvršenju programa rada,
3. zajedno s izvješćem o izvršenju programa rada podnosi Skupštini izvješće o svom radu,
4. upravlja imovinom Zajednice sukladno Zakonu i Statutu te sukladno programu rada,
5. donosi opće akte za rad i djelovanje stručne službe Zajednice,
6. imenuje direktora Zajednice na temelju javnog natječaja te razrješava direktora Zajednice,
7. utvrđuje granice ovlasti za zastupanje Zajednice i raspolaganje financijskim sredstvima Zajednice,
8. daje ovlaštenje za zastupanje Zajednice u slučaju spriječenosti direktora,
9. donosi poslovnik o svom radu,
10. donosi opće akte za službu Zajednice,
11. utvrđuje prijedlog Statuta i prijedlog izmjena Statuta,
12. priprema prijedloge i daje mišljenja o pitanjima o kojima odlučuje Skupština,
13. odlučuje o korištenju sredstava za izgradnju, adaptaciju i nabavu poslovnog prostora u skladu sa programom rada,
14. donosi opće akte koje ne donosi Skupština Zajednice,
15. zahtjeva i razmatra izvješće direktora o njegovom radu, te obvezno donosi odluku o prihvatanju ili neprihvatanju navedenog izvješća,
16. potiče suradnju s drugim turističkim zajednicama i drugim pravnim i fizičkim osobama koje su neposredno i posredno uključene u turistički promet,
17. obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom ili drugim propisom.

U razdoblju od 1. siječnja do 31. prosinca 2025. godine održano je pet sjednica Turističkog vijeća.

Izvješće o radu Turističkog vijeća sadrži podatke o:

1) 1. Sjednica Turističkog vijeća – 19.03.2025. god.

Sjednici je prisustvovalo šest članova Turističkog vijeća i dva ostala člana.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su sljedeće odluke:

- Prihvaćen je zapisnik sa 22. sjednice Turističkog vijeća,
- Prihvaćen je Izvještaj o financijskom poslovanju za 2024. god.,
 - Račun prihoda i rashoda,
 - Bilješke uz financijski izvještaj za 2024. god.,
 - Izvješće o izvršenju Godišnjeg programa rada i Financijskog plana za 2024. god.,
- Prihvaćen je Izvještaj o radu direktorice i stručne službe u 2024. god.,
- Prihvaćen je Izvještaj o radu Turističkog vijeća u 2024. god.,
- Prihvaćeno je Revizorsko izvješće o uvidu u financijske izvještaje za 2024. god.

2) 2. Sjednica Turističkog vijeća – 10.07.2025. god.

Sjednici je prisustvovalo šest članova Turističkog vijeća i dva ostala člana.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su slijedeće odluke:

- Prihvaćen je zapisnik sa 1. sjednice Turističkog vijeća,
- Plan upravljanja destinacijom-pregled dosadašnjih aktivnosti,
- Prihvaćeno je Studijsko putovanje u Slavoniju.

3) 3. Sjednica Turističkog vijeća – 02.09.2025. god.

Sjednici je prisustvovalo šest članova Turističkog vijeća i dva ostala člana.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su slijedeće odluke:

- Prihvaćen je zapisnik sa 2. sjednice Turističkog vijeća,
- Prihvaćeno je Financijsko izvješće za razdoblje I.-VI. 2025. god.,
- Prihvaćen je zapisnik MINTS-a o redovitom nadzoru nad radom TZGVG,
- Usvojen je novi Pravilnik o djelokrugu, unutarnjem ustrojstvu, organizaciji i sistematizaciji radnih mjesta.

4) 4. Sjednica Turističkog vijeća – 11.11.2025. god.

Sjednici je prisustvovalo šest članova Turističkog vijeća i četiri ostala člana.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su slijedeće odluke:

- Prihvaćen je zapisnik sa 3. sjednice Turističkog vijeća,
- Prihvaćen je Plan upravljanja turističkom destinacijom.

5) 5. Sjednica Turističkog vijeća – 11.12.2025. god.

Sjednici je prisustvovalo sedam članova Turističkog vijeća i dva ostala člana.

U skladu sa predloženim i jednoglasno prihvaćenim dnevnim redom, donesene su slijedeće odluke:

- Prihvaćen je zapisnik sa 4. sjednice Turističkog vijeća,
- Prihvaćene su izmjene financijskog plana za 2025. god.,
- Prihvaćen je prijedlog Programa rada i Financijskog plana za 2026. god.

3. PREDsjedNIK ZAJEDNICE

Predsjednik Zajednice je predsjednik turističkog vijeća. Dužnost predsjednika zajednice obnaša gradonačelnik.

Predsjednik Zajednice:

- predstavlja Zajednicu,
- saziva i predsjedava Skupštini Zajednice,
- saziva i predsjedava Turističkom vijeću,
- organizira, koordinira i usklađuje rad i aktivnosti Zajednice u skladu sa zakonom, Statutom i programom rada Zajednice,
- brine se o zakonitom i pravodobnom izvršavanju zadaća Zajednice,
- pokreće i brine se o suradnji Zajednice s drugim turističkim zajednicama i drugim tijelima sa zajedničkim interesom,
- brine se o pripremi sjednica Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća,
- potpisuje odluke i druge akte koje donosi Skupština Zajednice i Turističko vijeće,
- obavlja i druge poslove utvrđene aktima Skupštine Zajednice i Turističkog vijeća.

4. DIREKTOR ZAJEDNICE

Direktor Turističke zajednice obavlja sljedeće poslove:

- zastupa Zajednicu i poduzima sve pravne radnje u ime i za račun Zajednice,
- zastupa Zajednicu u svim postupcima pred sudovima, upravnim i drugim državnim tijelima, te pravnim osobama sa javnim ovlastima,
- organizira i rukovodi radom i poslovanjem turističke zajednice,
- provodi odluke Turističkog vijeća,
- organizira izvršavanje zadaća Zajednice,
- u granicama utvrđenih ovlasti odgovoran je za poslovanje Zajednice i zakonitost rada turističke zajednice,
- usklađuje materijale i druge uvjete rada turističke zajednice i brine se da poslovi i zadaće budu na vrijeme i kvalitetno obavljani u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela,
- najmanje jednom godišnje i svaki put kada Turističko vijeće to zatraži, Turističkom vijeću podnosi izvješće o svom radu i radu Zajednice,
- na temelju javnog natječaja odlučuje o zapošljavanju radnika u turističkoj zajednici i raspoređivanju radnika na određena radna mjesta, te o prestanku rada u skladu s aktom o ustrojstvu i sistematizaciji radnih mjesta u turističkoj zajednici,
- upozorava djelatnike turističke zajednice i tijela Zajednice na zakonitost njihovih odluka,

- odlučuje o službenom putovanju djelatnika Zajednice, korištenju osobnih automobila u službene svrhe i o korištenju sredstava reprezentacije,
- predlaže ustrojstvo i sistematizaciju radnih mjesta u turističkoj zajednici,
- odlučuje o povjeri pojedinih stručnih poslova trećim osobama ako ocijeni da je potrebno i svrsishodno, a u cilju izvršenja zadataka Zajednice,
- potpisuje poslovnu dokumentaciju Zajednice,
- priprema, zajedno sa Predsjednikom Zajednice, sjednice Turističkog vijeća i Skupštine Zajednice,
- predlaže mjere za unapređenje organizacije rada turističke zajednice,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom, aktima Zajednice i odlukama tijela Zajednice.

Rad Turističke zajednice i direktorice u 2025. godini odvijao se sukladno zakonskim i statutarnim odredbama. Direktorica je provodila odluke Vijeća, kao i ostale zadaće i poslove u skladu s odlukama, zaključcima i programom rada Zajednice i njezinih tijela. Djelovali su u granicama utvrđenih ovlasti u usklađivanju materijalnih i drugih uvjeta rada.

5. STRUČNA SLUŽBA

Radi obavljanja stručnih i administrativnih poslova Zajednice može se osnovati stručna služba. Obavljanje stručnih i administrativnih poslova obuhvaća osobito sljedeće poslove:

- provođenje zadatka utvrđenih programom rada Zajednice,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi pripremanja sjednica tijela Zajednice,
- obavljanje stručnih i administrativnih poslova u svezi s izradom i izvršavanjem akata tijela Zajednice,
- obavljanje pravnih, financijskih i knjigovodstvenih poslova, kadrovskih i općih poslova, vođenje evidencija i statističkih podataka utvrđenih propisima i aktima Zajednice,
- izradu analiza, informacija i drugih materijala za potrebe tijela Zajednice,
- davanje tijelima Zajednice kao i drugim zainteresiranim stručna mišljenja o pitanjima iz djelokruga Zajednice,
- obavljanje i drugih poslova koje odrede tijela Zajednice.

6. GODIŠNJI PROGRAM RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Na temelju članka 55. i 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20) ministrica turizma i sporta Republike Hrvatske donosi Metodologiju i obvezatne upute za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada za sve razine sustava turističkih zajednica. Turističke zajednice svoje aktivnosti planiraju i iskazuju u godišnjem programu rada, koji prema odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma obvezno sadrži sve pojedinačno utvrđene planirane zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje te posebno planirane zadatke i financijska sredstva predstavništava i ispostava kada je riječ o Hrvatskoj turističkoj zajednici.

Prilikom definiranja godišnjeg programa rada turističke zajednice, polazište je u osnovnim ciljevima turističkih zajednica koji su definirani u članku 9. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20), pa je u skladu s navedenim rad turističkih zajednica usmjeren na tri glavna pravca djelovanja:

A. razvoj i marketing destinacije kroz koordiniranje ključnih aktivnosti turističkog razvoja (planiranje, razvoj turističkih proizvoda u destinaciji, financiranje, donošenje i provedba odluka), u skladu s dokumentima kojima se definira nacionalna strategija razvoja turizma.

B. osiguravanje cjelovitije zastupljenosti specifičnih lokalnih/regionalnih interesa kroz jačanje lokalne/regionalne inicijative i povezivanje dionika na lokalnom/regionalnom nivou radi stvaranja međunarodno konkurentnih turističkih proizvoda.

C. poboljšanje uvjeta boravka turista u destinaciji te razvijanje svijesti o važnosti i gospodarskim, društvenim i drugim učincima turizma, kao i potrebi i važnosti očuvanja i unaprjeđenja svih elemenata turističke resursne osnove određene destinacije, a osobito zaštite okoliša, kao i prirodne i kulturne baštine sukladno načelima održivog razvoja.

U godišnjem programu rada, turističke zajednice dužne su iskazati detaljan i precizan opis aktivnosti koje je potrebno provesti kako bi se ostvarili pojedini prihodi. Isto tako potrebno je iskazati temeljem kojih propisa, odluka, sporazuma, javnih poziva, natječaja i sl. i u suradnji s kojim subjektima/partnerima turistička zajednica ostvaruje određene prihode te istaknuti terminski plan, odnosno dinamiku ostvarenja prihoda u cijelosti.

Turistička zajednica grada Velike Gorice donijela je Program rada i financijski plan Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu na 1. sjednici Skupštine Turističke zajednice grada Velike Gorice održanoj 17.12.2024. godine.

Uvidom u godišnji program rada Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu utvrđeno je da je Turističke zajednice grada Velike Gorice program rada izradila sukladno sa Metodologijom i obvezatnim uputama za izradu godišnjeg programa rada i izvješća o izvršenju godišnjeg programa rada u sljedećim područjima:

- 1) Istraživanje i strateško planiranje
 - *Izrada strateških / operativnih / komunikacijskih / akcijskih dokumenata*
 - *Istraživanje i analiza tržišta*
 - *Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti*
- 2) Razvoj turističkog proizvoda
 - *Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda*
 - *Sustavi označavanja kvalitete turističkog proizvoda*
 - *Podrška razvoju turističkih događanja*
 - *Podrška turističkoj industriji*
- 3) Komunikacija i oglašavanje
 - *Marketinške i poslovne suradnje*
 - *Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice*
 - *Kreiranje promotivnog materijala*
 - *Internetske stranice*
 - *Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka*
 - *Turističko-informativne aktivnosti*
 - *Udruženo oglašavanje*
- 4) Destinacijski menadžment
 - *Turistički informacijski sustavi eVisitor*
 - *Upravljanje kvalitetom u destinaciji*
 - *Poticanje na očuvanje i uređenje okoliša*
- 5) Članstvo u strukovnim organizacijama
 - *Domaće strukovne organizacije*
- 6) Administrativni poslovi
 - *Plaće*
 - *Materijalni troškovi*
 - *Tijela turističke zajednice*

Program rada sadrži sve pojedinačno utvrđene zadatke i potrebna financijska sredstva za njihovo izvršenje. Sukladno čl.56. st.5. Zakona, ako tijekom godine dođe do odstupanja od programa rada u obimu većem od 5%, turistička zajednica je dužna donijeti izmjene odnosno dopune programa rada, što je i učinila 11.12.2025. god. na 5. Sjednici Turističkog vijeća i 22.12.2025. god. na 4. Sjednici Skupštine.

7. IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA RADA

Uvidom u Izvješće o izvršenju godišnjeg programa rada Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu utvrđeno je da je Izvješće izrađeno u skladu s odredbama članka 57. Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/19 i 42/20).

U Izvješću o izvršenju godišnjeg programa rada sadržani su podaci o:

- izvršenju programa rada pojedinačno utvrđenih zadataka,
- izdacima izvršenja programom rada pojedinačno utvrđenih zadataka,
- izdacima za poslovanje turističkog ureda i rada tijela turističke zajednice,
- ostvarenju prihoda po izvorima,
- financijskom rezultatu poslovanja,
- usporedbi financijskog plana i njegova ostvarenja s obrazloženjem odstupanja,
- analizi i ocjeni izvršenja programa te procjeni učinka poduzetih aktivnosti na razvoj turizma.

MATERIJALNO I FINANCIJSKO POSLOVANJE I RASPOLAGANJE SREDSTVIMA TURISTIČKE ZAJEDNICE

1. FINANCIJSKI PLAN ZA 2025. GODINU

Financijski plan Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu prihvaćen je na 1. sjednici Skupštine Turističke zajednice grada Velike Gorice održanoj 17.12.2024. godine. Financijski plan za 2025. godinu, u svim materijalno značajnim odrednicama, sastavljen je sukladno propisima kojima se uređuje financijsko poslovanje i računovodstvo neprofitnih organizacija. Na 5. Sjednici Turističkog vijeća održanoj 11.12.2025. god. i na 4. Sjednici Skupštine održanoj 22.12.2025. god. prihvaćen je rebalans financijskog plana za 2025. godinu.

2. SREDSTVA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Turistička zajednica grada Velike Gorice ima otvoren bankovni račun kod Erste banke d.d. - IBAN: HR8224020061100974548.

Ovlaštenja za platni promet dodijeljena su direktorici Maja Toth Bušljeta i stručnoj suradnici za financije i reviziju Ivani Perković. Turistička zajednica koristi Internet bankarstvo, a plaćanja se vrše elektronskim potpisom. Ovlast nad raspolaganjem sredstvima Zajednice, sukladno zakonskim odredbama, povjerena je direktorici Zajednice.

3. UPITNIK O FUNKCIONIRANJU SUSTAVA FINANCIJSKOG UPRAVLJANJA I KONTROLA

Pribavljen je upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola te je izvršen uvid u samoprocjenu učinkovitosti i djelotvornosti funkcioniranja sustava financijskog upravljanja i kontrola. Na sva pitanja iz Upitnika dan je potvrđan odgovor, osim na pitanja koja nisu primjenjiva za Turističku zajednicu gdje je odgovor N/P.

4. IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

Turistička zajednica grada Velike Gorice u 2025. godini ima evidentirane ukupne prihode u iznosu od 1.007.634,12 eura i ukupne rashode u iznosu od 1.296.857,29 eura, što daje manjak prihoda u iznosu od 289.223,17 eura. Ukupni višak prihoda – preneseni, iz prethode godine, iznosi 505.926,63 eura. Na dan 31.12.2025. godine višak prihoda koji je raspoloživ u sljedećem razdoblju iznosi 216.703,46 eura.

Struktura prihoda i rashoda je vidljiva u Izvještaju o prihodima i rashodima (obrazac PR-RAS-NPF) koji je prikazan u nastavku:

Vrsta posta 708

Obrazac
PR-RAS-MPF

IZVJEŠTAJ O PRIHODIMA I RASHODIMA

za razdoblje 01.01.2025. do 31.12.2025.

Naziv obveznika: Turistička zajednica grada Velike Gorice

Poštanski broj: 10410

Mjesto: VELIKA GORICA

Adresa sjedišta: Trg kralja Tomislava 2

Račun (IBAN): HR0224020081160874648

Šifra djelatnosti: 94110

Statistički podaci o obvezniku su u skladu sa Zakonom o statistici

Šifra grada/općine: 541

Gradska općina: VELIKA GORICA

RNO broj: 0059163

Matični broj: 01328417

OIB: 83670937717

Članska razdoblja: 2025-12

Šifra županije: 1

Verzija Excel datoteke: 7.4.1

Iznosi u eurima i centima

Redni broj	Opis	AOP	Iznosi u eurima i centima	
			2025.	2024.
3	PRIHODI (AOP 002+005+008+011+024+040+049)			
31	Prihodi od prodaje robe i pružanja usluga (AOP 003+004)		920.215,91	1.007.634,12
3111	Prihodi od prodaje robe	001	19.763,33	49.758,79
3112	Prihodi od pružanja usluga	002	0,00	0,00
32	Prihodi od članarina i članskih doprinosa (AOP 005+007)		10.763,33	49.758,79
3211	Članarina	003	0,00	0,00
3212	Članski dopinosti	004	0,00	0,00
33	Prihodi po posebnim propisima (AOP 008+010)		0,00	0,00
3311	Prihodi po posebnim propisima iz proračuna	005	0,00	0,00
3312	Prihodi po posebnim propisima iz ostalih izvora	006	539.541,97	600.498,81
34	Prihodi od imovine (AOP 012+021)		0,00	0,00
341	Prihodi od finansijske imovine (AOP 013 do 020)	007	539.541,97	600.498,81
3411	Prihodi od kamata za dane zajmove	008	0,00	0,00
3412	Prihodi od kamata po vrijednosnim papirima	009	0,00	0,00
3413	Kamate na oročena sredstva i depozite po vijetnju	010	0,00	0,00
3414	Prihodi od zatezanih kamata	011	0,00	0,00
3415	Prihodi od pozivnih tečajnih razlika	012	0,00	0,00
3416	Prihodi od dividendi	013	0,00	0,00
3417	Prihodi od dobiti trgovačkih društava, banaka i ostalih finansijskih institucija po posebnim propisima	014	0,00	0,00
3418	Ostali prihodi od finansijske imovine	015	0,00	0,00
342	Prihodi od nefinancijske imovine (AOP 022+023)		0,00	0,00
3421	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	016	0,00	0,00
3422	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	017	0,00	0,00
35	Prihodi od donacija (AOP 025+030+033+036+037)		83.583,09	81.444,21
351	Prihodi od donacija iz proračuna (AOP 026 do 029)	018	83.583,09	81.444,21
3511	Prihodi od donacija iz državnog proračuna	019	0,00	0,00
3512	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	020	0,00	0,00
3513	Prihodi od donacija iz državnog proračuna za EU projekte	021	0,00	0,00
3514	Prihodi od donacija iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za EU projekte	022	0,00	0,00
352	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija (AOP 031+032)		0,00	0,00
3521	Prihodi od inozemnih vlada i međunarodnih organizacija	023	0,00	0,00
3522	Prihodi od institucija i tijela EU	024	0,00	0,00
353	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba (AOP 034+035)		0,00	0,00
3531	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba	025	0,00	0,00
3532	Prihodi od trgovačkih društava i ostalih pravnih osoba za EU projekte	026	0,00	0,00
354	Prihodi od građana i kućanstava		0,00	0,00
355	Ostali prihodi od donacija (AOP 038-039)	027	0,00	0,00
3551	Ostali prihodi od donacija	028	0,00	0,00
3552	Ostali prihodi od donacija za EU projekte	029	0,00	0,00
36	Ostali prihodi (AOP 041+044+045)		0,00	0,00
361	Prihodi od nekretnih šteta i refundacija (AOP 042+043)	030	0,00	0,00
3611	Prihodi od nekretnih šteta	031	0,00	0,00
3612	Prihodi od refundacija	032	0,00	0,00
362	Prihodi od prodaje dugotrajne imovine	033	0,00	0,00
363	Ostali nespomenuti prihodi (AOP 046 do 048)	034	0,00	0,00
3631	Otpis obveza	035	0,00	0,00
		036	2.483,36	1.283,82
		045	0,00	0,00

Stranica: 1

Kod	Opis	AOP	Ostvarenje u prihodima		Indeks (n.4)
			3	4	
3032	Naplatena otpisana potraživanja				
3033	Ostali naspomenuti prihodi	047	0,00	0,00	-
37	Prihodi od povezanih neprofitnih organizacija (AOP 050 do 053)	048	2.483,96	1.263,82	51,3
3711	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	049	0,00	0,00	-
3712	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija	050	0,00	0,00	-
3713	Tekući prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	051	0,00	0,00	-
3714	Kapitalni prihodi od povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	052	0,00	0,00	-
	RASHODI	053	0,00	0,00	-
4	RASHODI (AOP 055+057+108+109+120+128+139)				
41	Rashodi za radnike (AOP 056+061+062)	054	897.441,42	1.296.867,20	144,5
411	Plaće (AOP 057 do 090)	055	187.475,25	202.847,30	121,1
4111	Plaće za redovan rad	056	128.810,58	138.437,96	122,9
4112	Plaće u naravi	057	128.910,58	158.437,99	122,9
4113	Plaće za prekovremeni rad	058	0,00	0,00	-
4114	Plaće za posebne uvjete rada	059	0,00	0,00	-
412	Ostali rashodi za radnike	060	0,00	0,00	-
413	Doprinosi na plaća (AOP 063 do 066)	061	17.267,71	18.267,08	105,7
4131	Doprinosi za zdravstveno osiguranje	062	21.276,66	28.142,23	122,9
4132	Doprinosi za zapošljavanje	063	21.276,66	28.142,23	122,9
4133	Doprinosi za mirovinsko osiguranje koje plaća poslodavac	064	0,00	0,00	-
4134	Posebni doprinosi za poticanje zapošljavanja osoba s invaliditetom	065	0,00	0,00	-
42	Materijalni rashodi (AOP 068+072+077+082+087+097+102)	066	0,00	0,00	-
421	Naknade troškova radnicima (AOP 069 do 071)	067	616.747,73	1.000.472,99	162,2
4211	Službena putovanja	068	6.957,25	11.150,15	160,2
4212	Naknada za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	069	1.866,40	2.536,41	135,1
4213	Stučno usavršavanje radnika	070	5.081,85	8.485,74	167,0
422	Naknade članovima u predstavnici i izvršnim tijelima, poverenstima i slično (AOP 073 do 076)	071	0,00	146,00	-
4221	Naknada za obavljanje aktivnosti	072	0,00	0,00	-
4222	Naknade troškova službenih putovanja	073	0,00	0,00	-
4223	Naknade ostalih troškova	074	0,00	0,00	-
4224	Ostale naknade	075	0,00	0,00	-
423	Naknade volonterima (AOP 078 do 081)	076	0,00	0,00	-
4231	Naknade za obavljanje djelatnosti	077	0,00	0,00	-
4232	Naknade troškova službenih putovanja	078	0,00	0,00	-
4233	Naknade ostalih troškova	079	0,00	0,00	-
4234	Ostale naknade	080	0,00	0,00	-
424	Naknade ostalim osobama (izvan rasnog odnosa) (AOP 083 do 086)	081	0,00	0,00	-
4241	Naknade za obavljanje aktivnosti	082	313,71	0,00	0,0
4242	Naknade troškova službenih putovanja	083	0,00	0,00	-
4243	Naknade ostalih troškova	084	0,00	0,00	-
4244	Ostale naknade	085	313,71	0,00	0,0
425	Rashodi za usluge (AOP 088 do 096)	086	0,00	0,00	-
4251	Usluge telefona, pošte i prijevoza	087	517.270,73	647.518,89	163,9
4252	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	088	11.179,39	31.850,41	282,2
4253	Usluge promidžbe i informiranja	089	26.347,02	46.922,50	174,3
4254	Komunalne usluge	090	127.100,43	86.867,78	67,9
4255	Zakupnine i najamnine	091	3.435,00	12.311,86	358,4
4256	Zdravstvene i veterinarske usluge	092	118.390,46	271.566,78	229,4
4257	Intelektualne i osobne usluge	093	0,00	40,92	-
4258	Računalne usluge	094	204.294,85	364.172,75	178,0
4259	Ostale usluge	095	470,88	0,00	0,0
426	Rashodi za materijal i energiju (AOP 098 do 101)	096	26.054,00	35.065,89	134,7
4261	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	097	50.272,78	64.039,40	127,4
4262	Materijal i sirovine	098	45.136,16	82.481,86	182,9
4263	Energija	099	0,00	0,00	-
4264	Stari inventar i auto gume	100	0,00	0,00	-
4265	Ostali naspomenuti materijalni rashodi (AOP 103 do 107)	101	5.136,80	1.574,54	30,7
427	Premije osiguranja	102	41.925,26	77.787,55	185,5
4271	Reprezentacija	103	1.198,37	4.496,06	375,8
4272	Članarine	104	29.148,15	65.448,15	224,6
4273	Kobzacije	105	132,74	285,00	215,0
4274	Ostali naspomenuti materijalni rashodi	106	2.094,64	7.404,55	353,5
43	Rashodi amortizacije	107	355,36	155,79	43,8
44	Financijski rashodi (AOP 110+111+115)	108	80.484,19	49.640,94	61,6
441	Kamate za izdana vrijednosna papira	109	23.899,69	6.218,90	26,1
442	Kamate za primljene kredite i zajmove (AOP 112 do 114)	110	0,00	0,00	-
4421	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	111	21.376,74	4.572,84	21,4
4422	Kamate za primljene kredite banaka i ostalih kreditora	112	21.376,74	4.572,84	21,4

Stranica: 2

Redni broj stavke	Opis	AOP	Ostvarena prihoda		Indeks (B/A)
			u godini	u razdoblju	
1	2	3	4	5	6
4422	Kamata za primljena robna i ostale zajmove	113	0,00	0,00	
4423	Kamata za odobrene, a nerealizirane kredite i zajmove	114	0,00	0,00	
443	Ostali financijski rashodi (AOP 116 do 119)	115	2.516,84	3.645,46	144,8
4431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	116	2.516,84	3.638,03	144,5
4432	Negativne tečajne razlike i valutna klauzula	117	0,00	0,00	
4433	Zatezne kamate	118	0,00	7,43	
4434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	119	0,00	0,00	
45	Donacije (AOP 121+125)	120	36.840,68	35.872,76	91,8
451	Tekuće donacije (AOP 122 do 124)	121	36.840,68	35.872,76	91,8
4511	Tekuće donacije	122	36.840,68	35.872,76	91,8
4512	Stipendije	123	0,00	0,00	
4513	Tekuće donacije iz EU sredstava	124	0,00	0,00	
452	Kapitalne donacije (AOP 126+127)	125	0,00	0,00	
4521	Kapitalne donacije	126	0,00	0,00	
4522	Kapitalne donacije iz EU sredstava	127	0,00	0,00	
46	Ostali rashodi (AOP 129+134)	128	0,00	0,00	
461	Kazne, penali i naknade šteta (AOP 130 do 133)	129	0,00	0,00	
4611	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	130	0,00	0,00	
4612	Penali, kaznine i drugo	131	0,00	0,00	
4613	Naknade šteta radnicima	132	0,00	0,00	
4614	Ugovorene kazne i ostale naknade šteta	133	0,00	0,00	
462	Ostali nespomenuti rashodi (AOP 135 do 138)	134	0,00	0,00	
4621	Neotpisana vrijednost i drugi rashodi otuđene i rashodovane dugotrajne imovine	135	0,00	0,00	
4622	Otpisana potraživanja	136	0,00	0,00	
4623	Rashodi za ostala porezna davanja	137	0,00	0,00	
4624	Ostali nespomenuti rashodi	138	0,00	0,00	
47	Rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija (AOP 140 do 143)	139	0,00	0,00	
4711	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	140	0,00	0,00	
4712	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija	141	0,00	0,00	
4713	Tekući rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	142	0,00	0,00	
4714	Kapitalni rashodi vezani uz financiranje povezanih neprofitnih organizacija za EU projekte	143	0,00	0,00	
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na početku razdoblja	144	0,00	0,00	
	Stanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda na kraju razdoblja	145	0,00	0,00	
	Povećanje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 145-144)	146	0,00	0,00	
	Smanjenje zaliha proizvodnje i gotovih proizvoda (AOP 144-145)	147	0,00	0,00	
	UKUPNI RASHODI (AOP 054-146 ili 054+147)	148	867.441,42	1.268.857,28	144,6
	VIŠAK PRIHODA (AOP 001-148)	149	22.774,09	0,00	0,0
	MANJAK PRIHODA (AOP 148-001)	150	0,00	289.223,17	
5221	Višak prihoda – preneseni	151	483.152,34	505.926,63	104,7
5222	Manjak prihoda – preneseni	152	0,00	0,00	
	Obrzeze poreza na dobit po obračunu	153	0,00	0,00	
	Višak prihoda raspoloživ u sljedećem razdoblju (AOP 149+151-150-153)	154	505.926,63	218.703,46	42,8
	Manjak prihoda za pokriće u sljedećem razdoblju (AOP 150+152-149-151+153)	155	0,00	0,00	
DODATNI PODACI					
11	Stanje novčanih sredstava na početku godine	156	200.020,84	47.532,63	23,8
11	Ukupni priljevi na novčane račune i blagajni	157	798.135,31	1.218.480,39	152,7
11	Ukupni odljevi s novčanih računa i blagajni	158	926.623,52	1.283.013,02	138,2
11	Stanje novčanih sredstava na kraju razdoblja (AOP 160+167-158)	159	67.532,63	0,00	0,0
	Prosječan broj radnika na osnovi stanja krajem izvještajnog razdoblja (cijeli broj)	160	5	5	100,0
	Prosječan broj radnika na osnovi sred razdoblja (cijeli broj)	161	5	5	100,0
	Broj volontera	162	0	0	
	Broj sati voloniranja	163	0	0	
VRIJEDNOST OSTVARENIH INVESTICIJA U NOVU DUGOTRAJNU IMOVINU					
051	Građevinski objekti u pripremi	164	0,00	2.199,46	
052	Postrojenja i oprema u pripremi	165	0,00	0,00	
053	Prevozna sredstva u pripremi	166	0,00	0,00	
054	Višegodišnji nasadi i osnovno stado u pripremi	167	0,00	0,00	
055	Ostala nematerijalna proizvedena imovina u pripremi	168	0,00	0,00	
056	Ostala nefinancijska imovina u pripremi	169	0,00	0,00	
	Opis stavke	AOP	Stanje 1. siječnja	Stanje na kraju razdoblja	Indeks (B/A)
	Stanje zaliha	170	0,00	0,00	
	Kontrolni zbir (AOP 190 do 170)	171	10,00	2.199,46	>>100

Potpis zakonskog zastupnika

Stranica: 3

Redni broj	Opis	AOB	Čakovec postupak	Državno u	Proračun
1	2	3	4	5	6

Zakoniti zastupnik: **MAJA TOYH BUŠLJETA**
 Datum: **21.12.2025**
 Osoba za kontakt: **RANKO DOBRIĆ**
 Telefon: **0998113099**
 Telefaks: **0998113099**
 Adresa e-pošte: **knjigovodstvoiber@gmail.com**



Vrsta posta: 708

Obrazac:
BIL-NPF

BILANCA

Stanje na dan: 31.12.2025.

Naziv obveznika: Turistička zajednica grada Velike Gorice

Poštanski broj: 10410

Mjesto: VELIKA GORICA

Adresa sjedišta: Trg kralja Tomislava 2

Račun (IBAN): HR9224020061100974548

Šifra djelatnosti: 94110

RNO broj: 0089163

Matični broj: 01328417

OIB: 83679837717

Šifra gradopćine: 541

Oznaka razdoblja: 2025-12

Šifra dupiranja: 1

Varijanta Excel datoteke: 7.3.1.

Kodovi i opis	OPIS	JOP	Iznosi u eurima i centima		
			Stanje 1. siječnja	Stanje 31. prosinca	
1	2	3	4	5	
MOVINA					
0	MOVINA (ACP 002+074)				
001	Neфинансијска имовина (ACP 003+018+047+051+055+064)	001	913.612,77	934.372,54	09,4
01	Neproizvedena dugotrajna imovina (ACP 004+008+017)	002	630.528,12	599.322,81	99,9
011	Materijalna imovina – primarna bogatstva (ACP 005 do 007)	003	0,00	0,00	-
0111	Zemljište	004	0,00	0,00	-
0112	Ručna bogatstva	005	0,00	0,00	-
0113	Ostala primarna materijalna imovina	006	0,00	0,00	-
012	Nematerijalna imovina (ACP 009 do 016)	007	0,00	0,00	-
0121	Patenti	008	20.756,89	20.756,89	100,0
0122	Koncesije	009	0,00	0,00	-
0123	Licenae	010	0,00	0,00	-
0124	Ostala prava	011	0,00	0,00	-
0125	Goodwill	012	848,47	848,47	100,0
0126	Ostala nematerijalna imovina	013	0,00	0,00	-
0127	Izdaci za razvoj	014	0,00	0,00	-
0128	Ostala nematerijalna imovina	015	0,00	0,00	-
019	Ispravak vrijednosti neproizvedene dugotrajne imovine	016	19.908,42	19.908,42	100,0
02	Proizvedena dugotrajna imovina (ACP 019+023+031+034+039+042-046)	017	20.756,89	20.756,89	100,0
021	Gradivinski objekti (ACP 020 do 022)	018	630.528,11	594.182,74	94,2
0211	Stambeni objekti	019	903.888,78	913.761,35	101,1
0212	Poslovni objekti	020	0,00	0,00	-
0213	Ostali građevinski objekti	021	878.076,09	884.029,29	101,1
022	Postrojenja i oprema (ACP 024 do 030)	022	26.822,08	26.822,08	100,0
0221	Uredska oprema i namještaj	023	201.727,84	208.124,94	101,7
0222	Komunikacijska oprema	024	188.897,88	176.790,88	101,1
0223	Oprema za održavanje i zaštitu	025	12.673,77	14.177,77	111,9
0224	Medicinska i laboratorijska oprema	026	4.891,30	4.891,30	100,0
0225	Instrumenti, uređaji i strojevi	027	0,00	0,00	-
0226	Sportska i glazbena oprema	028	5.942,53	5.942,53	100,0
0227	Uređaji, strojevi i oprema za ostale zanimanja	029	0,00	0,00	-
023	Prijevozna sredstva (ACP 032+033)	030	9.322,46	9.322,46	100,0
0231	Prijevozna sredstva u cestovnom prometu	031	0,00	0,00	-
0232	Ostala prijevozna sredstva	032	0,00	0,00	-
024	Knjige, umjetnička djela i ostale izložbene vrijednosti (ACP 035 do 038)	033	0,00	0,00	-
0241	Knjige u knjižnicama	034	13.734,09	13.734,09	100,0
0242	Umjetnička djela (izložbena u galerijama, muzejima i slično)	035	0,00	0,00	-
0243	Muzejski izložbi i predmeti prirodnih rijetkosti	036	13.734,09	13.734,09	100,0
0244	Ostala nespomenuta izložbena vrijednosti	037	0,00	0,00	-
025	Višegodišnji nasadi i osnovno stado (ACP 040+041)	038	0,00	0,00	-
0251	Višegodišnji nasadi	039	0,00	0,00	-
0252	Osnovno stado	040	0,00	0,00	-
026	Nematerijalna proizvedena imovina (ACP 045 do 048)	041	0,00	0,00	-
0261	Ulaganja u računovne programe	042	18.944,13	18.944,13	100,0
0262	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	043	11.631,22	11.631,22	100,0
0263	Ostala nematerijalna proizvedena imovina	044	1.045,12	1.045,12	100,0
029	Ispravak vrijednosti proizvedene dugotrajne imovine	045	5.367,79	5.367,79	100,0
03	Plemeniti metali i ostale pohranjena vrijednosti (ACP 048)	046	807.775,83	557.421,77	109,8
		047	0,00	0,00	-

Stranica 1

031	Plemeniti metali i ostale pohranjene vrijednosti (ACP 049+050)				
0311	Plemeniti metali i drago kamenje	049	0,00	0,00	
0312	Pohranjene knjige, umjetnička djela i slične vrijednosti	049	0,00	0,00	
04	Sitni inventar (ACP 052+053+054)	050	0,00	0,00	
041	Zašite sitnog inventara	051	0,00	0,01	100,0
042	Sitni inventar u uporabi	052	0,00	0,00	
049	Ispravak vrijednosti sitnog inventara	053	23.562,04	23.562,04	100,0
06	Neфинансијска имовина u pripremi (ACP 055 do 069+062+063)	054	23.562,03	23.562,03	100,0
061	Грађевински објекти u припреми	055	0,00	2.189,48	
062	Постројења i опрема u припреми	056	0,00	2.189,48	
063	Пријавозна средства u припреми	057	0,00	0,00	
064	Вишегодишњи насад и основно стадо u припреми (ACP 060+061)	058	0,00	0,00	
0641	Вишегодишњи насад u припреми	059	0,00	0,00	
0642	Основно стадо u припреми	060	0,00	0,00	
065	Ostale nametivajinske proizvedene imovine u pripremi	061	0,00	0,00	
069	Ostale нефинансијска имовина u припреми	062	0,00	0,00	
06	Proizvedena kratkotrajna imovina (ACP 065+070+073)	063	0,00	0,00	
061	Zašite za obavljanje djelatnosti (ACP 065 do 069)	064	0,00	0,00	
0611	Zašite za preradu poljoprivrede	065	0,00	0,00	
0612	Zašite materijala za osnovne potrebe	066	0,00	0,00	
0613	Zašite rezervnih dijelova	067	0,00	0,00	
0614	Zašite materijala za posebne potrebe	068	0,00	0,00	
062	Proizvodnja i proizvodi (ACP 071+072)	069	0,00	0,00	
0621	Proizvodnja u tisku	070	0,00	0,00	
0622	Gotovi proizvodi	071	0,00	0,00	
063	Roba za daljnju prodaju	072	0,00	0,00	
07	Financijska imovina (ACP 075+083+100+105+125+133+142)	073	0,00	0,00	
1	Novac u banci i blagajni (ACP 076+080+081+082)	074	283.083,68	38.050,13	13,4
11	Novac u banci (ACP 077 do 079)	075	67.632,63	0,00	0,0
111	Novac na računu kod tuzemnih poslovnih banaka	076	67.632,63	0,00	0,0
1112	Novac na računu kod inozemnih poslovnih banaka	077	67.632,63	0,00	0,0
1113	Prijevratni račun	078	0,00	0,00	
112	Izdvojena novčana sredstva	079	0,00	0,00	
113	Novac u blagajni	080	0,00	0,00	
114	Vrijednosnice u blagajni	081	0,00	0,00	
12	Depoziti, jamčevni polozi i potraživanja od inozemnih za više plaćene poreze i ostalo (ACP 084+087+088+089+095)	082	0,00	0,00	
121	Depoziti u bankama i ostalim financijskim institucijama (ACP 085+094)	083	22.527,38	8.959,01	39,8
1211	Depoziti u tuzemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	084	0,00	0,00	
1212	Depoziti u inozemnim bankama i ostalim financijskim institucijama	085	0,00	0,00	
122	Jamčevni polozi	086	0,00	0,00	
123	Potraživanja od radnika	087	0,00	0,00	
124	Potraživanja za više plaćene poreze i doprinose (ACP 090 do 094)	088	0,00	0,00	
1241	Potraživanja za više plaćene poreze	089	22.527,38	8.959,01	39,8
1242	Potraživanja za porez na dodanu vrijednost kod obveznika	090	0,00	0,00	
1243	Potraživanja za više plaćene carine i carinske pristojbe	091	20.801,98	7.036,78	34,2
1244	Potraživanja za više plaćene ostale poreze	092	0,00	0,00	
1245	Potraživanja za više plaćena doprinosa	093	1.925,72	1.922,23	98,8
129	Ostala potraživanja (ACP 096 do 099)	094	0,00	0,00	
1291	Potraživanja za naknade koje se refundiraju	095	0,00	0,00	
1292	Potraživanja za naknade štete	096	0,00	0,00	
1293	Potraživanja za prodajne	097	0,00	0,00	
1294	Ostala nespomenuta potraživanja	098	0,00	0,00	
13	Zajmovi (ACP 101+102+103+104)	099	0,00	0,00	
131	Zajmovi građanima i kućanstvima	100	0,00	0,00	
132	Zajmovi pravnim osobama koji obavljaju poduzetničku djelatnost	101	0,00	0,00	
133	Zajmovi ostalim subjektima	102	0,00	0,00	
139	Ispravak vrijednosti danih zajmova	103	0,00	0,00	
14	Vrijednosni papiri (ACP 106+108+112+115+118+121-124)	104	0,00	0,00	
141	Čekovi (ACP 107+108)	105	0,00	0,00	
1411	Čekovi - tuzemni	106	0,00	0,00	
1412	Čekovi - inozemni	107	0,00	0,00	
142	Komercijalni i blagajnički zapisi (ACP 110+111)	108	0,00	0,00	
1421	Komercijalni i blagajnički zapisi - tuzemni	109	0,00	0,00	
1422	Komercijalni i blagajnički zapisi - inozemni	110	0,00	0,00	
143	Mjenice (ACP 113+114)	111	0,00	0,00	
1431	Mjenice - tuzemne	112	0,00	0,00	
1432	Mjenice - inozemne	113	0,00	0,00	
144	Oblaganice (ACP 115+117)	114	0,00	0,00	
		115	0,00	0,00	

Stranica: 2

1441	Obveznice - tuzemne				
1442	Obveznice - inozemne	116	0,00	0,00	
145	Opcije i drugi finansijski derivati (AOP 116+120)	117	0,00	0,00	
1451	Opcije i drugi finansijski derivati - tuzemni	118	0,00	0,00	
1452	Opcije i drugi finansijski derivati - inozemni	119	0,00	0,00	
146	Četali vrijednosni papiri (AOP 122+123)	120	0,00	0,00	
1461	Četali tuzemni vrijednosni papiri	121	0,00	0,00	
1462	Četali inozemni vrijednosni papiri	122	0,00	0,00	
149	Isprijevak vrijednosti vrijednosnih papira	123	0,00	0,00	
15	Dionice i udjeli u glavnici (AOP 126+129-132)	124	0,00	0,00	
151	Dionice i udjeli u glavnici banaka i ostalih finansijskih institucija (AOP 127+128)	125	0,00	0,00	
1511	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	126	0,00	0,00	
1512	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih banaka i ostalih finansijskih institucija	127	0,00	0,00	
152	Dionice i udjeli u glavnici trgovačkih društava (AOP 130+131)	128	0,00	0,00	
1521	Dionice i udjeli u glavnici tuzemnih trgovačkih društava	129	0,00	0,00	
1522	Dionice i udjeli u glavnici inozemnih trgovačkih društava	130	0,00	0,00	
159	Isprijevak vrijednosti dionica i udjela u glavnici	131	0,00	0,00	
19	Potraživanja za prihode (AOP 134 do 137+140-141)	132	0,00	0,00	
191	Potraživanja od kupaca	133	193.023,64	29.091,12	15,1
192	Potraživanja za članarine i članske doprinose	134	15.023,64	29.091,12	193,8
193	Potraživanja za prihode po posebnim propisima	135	0,00	0,00	
194	Potraživanja za prihode od imovina (AOP 138+139)	136	0,00	0,00	
1941	Potraživanja za prihode od finansijske imovine	137	0,00	0,00	
1942	Potraživanja za prihode od nefinansijske imovine	138	0,00	0,00	
199	Četala nespomenuta potraživanja	139	0,00	0,00	
199	Isprijevak vrijednosti potraživanja	140	179.000,00	0,00	0,0
19	Rashodi budućih razdoblja i nedospjela naplata prihoda (AOP 143+144)	141	0,00	0,00	
191	Rashodi budućih razdoblja	142	0,00	0,00	
192	Nedospjela naplata prihoda	143	0,00	0,00	
199	Četala nespomenuta rashodi	144	0,00	0,00	
ODVZE I VLASTITI IZVORI (AOP 146+199)					
2	Obveze (AOP 147+174+182+190)	145	913.612,77	634.372,34	69,4
24	Obveze za rashode (AOP 148+150+154+158+165+170)	146	399.289,73	409.252,47	102,0
241	Obveze za radnike (AOP 149 do 153)	147	191.999,29	195.999,00	102,4
2411	Obveze za plaće - neto	148	12.432,16	14.509,39	116,7
2412	Obveze za neknade plaće - neto	149	7.519,22	9.813,90	131,3
2413	Obveze za plaće u nazivi - neto	150	0,00	0,00	
2414	Obveze za porez i prirez na dohodak iz plaća	151	0,00	0,00	
2415	Obveze za doprinose iz plaća	152	1.019,31	1.141,11	111,9
2416	Obveze za doprinose na plaće	153	2.135,18	2.494,66	116,8
2417	Četala obveze za radnike	154	1.762,47	2.098,72	118,9
242	Obveze za materijalne rashode (AOP 157 do 163)	155	0,00	0,00	
2421	Naknade troškova radnicima	156	87.051,03	143.104,09	164,4
2422	Naknade članovima u predstavniciškim i izvornim tijelima, povjerenstevima i slično	157	199,52	1.250,99	737,5
2423	Naknade volonterima	158	0,00	0,00	
2424	Naknade ostalim osobama izvan rednog odnosa	159	0,00	0,00	
2425	Obveze prema dobavljačima u zemlji	160	29.095,19	2.299,19	7,9
2426	Obveze prema dobavljačima u inozemstvu	161	57.785,22	137.879,06	238,2
2429	Ostale obveze za financiranje rashoda poslovanja	162	0,00	0,00	
244	Obveze za finansijske rashode (AOP 165 do 167)	163	0,00	1.874,91	
2441	Obveze za kamate za izdane vrijednosne papire	164	0,00	0,00	
2442	Obveze za kamate za primljene kredite i zajmove	165	0,00	0,00	
2443	Obveze za ostale finansijske rashode	166	0,00	0,00	
245	Obveze za prikupljena sudjelova pomoći	167	0,00	0,00	
246	Obveze za kazne, penale i naknade šteta	168	0,00	0,00	
249	Ostale obveze (AOP 171 do 173)	169	0,00	0,00	
2491	Obveze za poreze	170	2.112,07	9.352,60	395,5
2492	Obveze za porez na ostalnu vrijednost	171	0,00	0,00	
2493	Obveze za predjmove, depozite, primljene jamčevine i ostale nespomenute obveze	172	399,00	0,00	0,0
28	Obveze za vrijednosne papire (AOP 175+178-181)	173	1.762,07	9.352,60	474,0
251	Obveze za čekove (AOP 176+177)	174	0,00	0,00	
2511	Obveze za čekove - tuzemne	175	0,00	0,00	
2512	Obveze za čekove - inozemne	176	0,00	0,00	
252	Obveze za mjenice (AOP 179+180)	177	0,00	0,00	
2521	Obveze za mjenice - tuzemne	178	0,00	0,00	
2522	Obveze za mjenice - inozemne	179	0,00	0,00	
259	Isprijevak vrijednosti obveza za vrijednosne papire	180	0,00	0,00	
29	Obveze za kredite i zajmove (AOP 183+186-189)	181	0,00	0,00	
291	Obveze za kredite banaka i ostalih kreditora (AOP 184+185)	182	296.674,47	242.287,39	81,7
		183	296.674,47	224.307,83	75,6

2011	Oveze za kredite u zemlji				
2012	Oveze za kredite iz inozemstva	184	286.674,47	224.307,83	75,6
202	Oveze za robne i ostale zajmove (AOP 187+188)	185	0,00	0,00	
2021	Oveze za zajmove u zemlji	186	0,00	17.879,58	
2022	Oveze za zajmove iz inozemstva	187	0,00	17.879,50	
209	Isprijava ujednašiti oveze za kredite i zajmove	188	0,00	0,00	
20	Odgodeno plaćanje rashoda i prihodi budućih razdoblja (AOP 191+192)	189	0,00	0,00	
201	Odgodeno plaćanje rashoda	190	0,00	0,00	
202	Naplaćeni prihodi budućih razdoblja (AOP 193+194)	191	0,00	0,00	
2021	Unaprijed plaćeni prihodi	192	0,00	0,00	
2022	Odgodeno priznavanje prihoda	193	0,00	0,00	
8	Vlastiti izvori (AOP 196+199-200)	194	0,00	0,00	
81	Vlastiti izvori (AOP 197+198)	194	515.343,04	226.119,87	43,9
811	Vlastiti izvori	196	9.418,42	9.418,42	100,0
812	Rezervacijska rezerva	197	9.418,42	9.418,42	100,0
8221	Viak prihoda	198	0,00	0,00	
8222	Manjak prihoda	199	505.928,62	216.703,45	42,8
	IZVANBILANČNI ZAPISI	200	0,00	0,00	
61	izvanbilančni zapisi – aktiva	201	0,00	0,00	
62	izvanbilančni zapisi – pasiva	202	0,00	0,00	

Zakonski zastupnik: MAJA TOTI BUŠLIJETA
Datum: 31.12.2025
Osoba za kontakt: RANKO DOBRIC
Telefon: 0989113099
Telefax: 0989113099
Adresa e-pošte: knjigovodstvoibex@gmail.com

Putopisna adresa: _____



IZVRŠENJE I PROVEDBA GODIŠNJEG PROGRAMA RADA TURISTIČKE ZAJEDNICE

Uvidom u Financijski plan za 2025. godinu, rebalans Financijskog plana i Financijska izvješća za 2025. godinu (PR-RASH-NPF i BIL-NPF) utvrđeno je da Financijski izvještaj Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu sadrži podatke o izvršenju Programa rada i Financijskog plana za 2025. godinu po pojedinačno utvrđenim zadacima, izdacima za njihovo izvršenje, ostvarenju primitaka po izvorima, usporedbu Financijskog plana i njegovog ostvarenja. Ocjena materijalnog i financijskog poslovanja bazirana je na Financijskim izvještajima Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu, njihovom usporedbom s glavnom knjigom, te provjerom signifikantnih stavki glavne knjige.

U postupku nadzora izvršenja i provedbe Godišnjeg programa rada i financijskog plana Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu, imajući u vidu ciljeve Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu, utvrđeno je:

- Godišnji program rada i financijski plan Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu za razdoblje 01.01. do 31.12.2025. iskazuju sve podatke propisane zakonskim odredbama,
- Turistička zajednica grada Velike Gorice je izvršila i provela Godišnji program rada i financijski plan za 2025. godinu u planiranom obujmu uz statutom dozvoljena odstupanja,
- Raspolaganje sredstvima odvijalo se racionalno i u skladu s Godišnjim programom rada i financijskim planom Turističke zajednice grada Velike Gorice za 2025. godinu.
- Financijska sredstva Turističke zajednice grada Velike Gorice korištena su namjenski u skladu s Godišnjim programom rada i financijskim planom za 2025. godinu.

U prilogu su prikazani planirani i realizirani ukupni prihodi u 2025. godini:

RB	PRIHODI PO VRSTAMA	PLAN / REBALANS €	OSTVARENO I-XII €	INDEKS
I.	IZVORNI PRIHODI			
1.1.	Prihodi od turističke pristojbe	75.000,00	47.865,64	64
1.2.	Prihod od turističke članarine	640.000,00	552.630,17	86
	UKUPNO	715.000,00	600.495,81	84
II.	OSTALI PRIHODI	401.000,00	249.533,82	62
III.	PRIHODI OD GOSPODARSKE DJELATNOSTI	146.900,00	157.804,49	108
	SVEUKUPNO PRIHODI	1.261.900,00	1.007.634,12	80

U prilogu su prikazani planirani i realizirani ukupni rashodi u 2025. godini:

RB	RASHODI PO VRSTAMA	PLAN / REBALANS €	OSTVARENO I-XII €	INDEKS
	AKTIVNOSTI			
I.	ISTRAŽIVANJE I STRATEŠKO PLANIRANJE			
	Izrada strateških/operativnih/komunikacijskih/akcijskih dokumenata	11.000,00	11.361,30	103
1.1.				
1.2.	Istraživanje i analiza tržišta	11.000,00	11.361,30	103
1.3.	Mjerenje učinkovitosti promotivnih aktivnosti	-	-	-
II.	RAZVOJ TURISTIČKOG PROIZVODA			
	Identifikacija i vrednovanje resursa te strukturiranje turističkih proizvoda	819.700,00	844.231,64	103
2.1.				
2.2.	Kreiranje biciklističkih ruta	-	-	-
2.3.	Podrška razvoju turističkih događanja	-	4.650,00	-
2.4.	Turistička infrastruktura	815.100,00	834.931,64	102
2.5.	Podrška turističkoj industriji	4.600,00	4.650,00	101
III.	KOMUNIKACIJA I OGLAŠAVANJE			
	Sajmovi, posebne prezentacije i poslovne radionice	156.200,00	165.210,57	106
3.1.				
3.2.	Suradnja s organizatorima putovanja	2.500,00	2.361,38	94
3.3.	Kreiranje promotivnog materijala	-	-	-
3.4.	Internetske stranice	44.700,00	42.757,18	96
3.5.	Kreiranje i upravljanje bazama turističkih podataka	-	-	-
3.6.	Turističko-informativne aktivnosti	-	-	-
3.7.	Udruženo oglašavanje	109.000,00	120.092,01	110
IV.	DESTINACIJSKI MENADŽMENT			
	Turistički informacijski sustavi i aplikacije/eVisitor	300,00	1.346,00	449
4.1.				
4.2.	Stručno usavršavanje, edukacija zaposlenika	-	1.200,00	-
4.3.	Upravljanje kvalitetom u destinaciji	300,00	146,00	49
4.4.	Poticanje na uređenje destinacije	-	-	-
V.	ČLANSTVO U STRUKOVNIM UDRUGAMA			
	Međunarodne strukovne i slične organizacije	500,00	554,82	111
5.1.				
5.2.	Domaće strukovne i slične organizacije	-	-	-
VI.	ADMINISTRATIVNI POSLOVI			
	Rashodi za radnike	203.500,00	200.300,57	98
6.1.				
6.2.	Rashodi ureda	153.000,00	153.030,14	100
6.3.	Amortizacija	50.500,00	47.270,43	94
6.4.	Tijela turističke zajednice(Studijsko putovanje)	50.000,00	49.070,25	98
VII.	REZERVA			
		25.000,00	24.782,14	99
VIII.	POKRIVANJE MANJKA PRIHODA IZ PRETHODNE GODINE			
		-	-	-
	SVEUKUPNO RASHODI	1.255.200,00	1.296.857,29	103

Slijedom prethodno utvrđenih postupaka, provedenih u okviru angažmana, utvrđeno je slijedeće:

- 1) Turistička zajednica grada Velike Gorice djelovala je sukladno odredbama Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, odredbama Statuta Turističke zajednice grada Velike Gorice, odlukama Skupštine i Turističkog vijeća, te aktima Zajednice i drugim propisima.
- 2) Materijalno i financijsko poslovanje Turističke zajednice grada Velike Gorice odvijalo se sukladno odredbama Zakona o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija. Godišnji financijski izvještaji sastavljeni su u skladu sa stanjem u poslovnim knjigama.
- 3) Turistička zajednica grada Velike Gorice je Program rada i financijski plan za 2025. godinu, odnosno izmjene i dopune istog, izvršila sukladno planiranom obujmu uz statutom dozvoljena odstupanja. Financijskim sredstvima raspolagalo se racionalno u skladu i u okviru utvrđenih planskih vrijednosti.
- 4) Turistička zajednica grada Velike Gorice je u zakonskom roku izvršavala propisane ciljeve i zadatke.

Karlovac, 11. ožujak 2026. godine

RKR d.o.o.
Trg kralja P. Svačića 3A
Karlovac



Damir Karin, direktor

RKR d.o.o.
za reviziju, kontrolu i
porezno savjetovanje
KARLOVAC



Sanda Bižić, ovlaštenu revizor